



CURSOS ANUALES DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN JUDICIAL DE LA PROVINCIA DE SANTA FE - AÑO 2011 -

CURSO DE MAGISTRATURA JUDICIAL -11° EDICIÓN-

Reconocido por el Ministerio de Educación de la Provincia.

Director académico: Dr. Luciano Pagliano.

Carga horaria: 84 horas.

Lugar y Fecha: Santa Fe, días viernes no consecutivos.

PROGRAMA

Apertura: **Importancia y características de la capacitación judicial.**

Tema 1: **El Derecho.** Concepciones actuales, sus fuentes, el ordenamiento jurídico.

Tema 2: **El Poder Judicial.** Análisis y status político y constitucional. La función judicial del poder político estatal: perspectiva histórica y actualidad.

Tema 3: **El Juez.** Derechos, deberes y facultades. Responsabilidad, clases.

Tema 4: **Administración Judicial.** Organización y características centrales de la administración del Poder Judicial. Estructura y escalafón de funcionarios y empleados del Poder Judicial. Deberes y facultades de los auxiliares de justicia. Estadísticas judiciales.

Tema 5: **Ética Judicial.**

Tema 6: **Interpretación y Argumentación Jurídica.** Estructura, materias y exigencias. Características de la decisión judicial.

Tema 7: **Informática Jurídica.** Particularidades y beneficios de su aprovechamiento.

Tema 8: **El Juez frente a la Prueba.** Estado actual de la cuestión y prospectiva. Sana crítica racional. Particularidades de la prueba pericial.

Tema 9: **Medios alternativos de resolución de Conflictos.** Mediación.

Tema 10: **Derechos Humanos y Derecho Constitucional.**

Tema 11: **La Perspectiva de Género en el Poder Judicial.**

Tema 12: **Rol de la Corte Suprema de Justicia de la Provincia.** Posición institucional. Actualidad jurisprudencial.

Tema 13: **Problemática actual del Derecho Público y Privado.**

Clausura: **Análisis prospectivo del Derecho y del Poder Judicial.** Panel con representantes de la sociedad civil, la política y los medios de comunicación.

CURSO DE PERIODISMO JUDICIAL -7° EDICIÓN-

Reconocido por el Ministerio de Educación de la Provincia

Director académico: Dr. Carlos Arietti.

Carga horaria: 105 horas.

Lugar y Fecha: Santa Fe, días miércoles no consecutivos.

PROGRAMA

Apertura. Panel inaugural: “**Los desafíos que la sociedad de la información plantea a la Justicia**”.

Tema 1: Los medios de comunicación social en la sociedad. Capacidad de los medios para estructurar la opinión pública e imponer agenda. Evolución teórica sobre la relación prensa-sociedad.

Tema 2: Una aproximación a la idea de Justicia. Organización constitucional del Estado Nacional y Provincial. Estructura del Poder Judicial de la Nación y de la provincia de Santa Fe. Ley Orgánica del Poder Judicial de Santa Fe. Mapa judicial.

Tema 3: Léxico jurídico y lenguaje periodístico. La redacción de las sentencias y decisiones judiciales. ¿Se debe simplificar el lenguaje judicial? Errores más frecuentes de los periodistas no entrenados.

Tema 4: El problema de la representación a la luz de las nuevas características de la democracia de opinión. Las empresas de información en la sociedad globalizada. La Justicia y su gestión del conflicto, su vulnerabilidad.

Tema 5: El proceso judicial. Concepto. Terminología. Elementos del Proceso. El objeto del proceso. Expediente: concepto. Proceso civil y comercial. Nociones generales.

Tema 6: Proceso civil y comercial. Nociones generales. Funciones del proceso civil y comercial. Distinción con el proceso penal. Clasificación de los procesos. Estructura de cada uno de ellos.

Tema 7: El proceso penal. Consideraciones generales. Noción estructural. Caracteres. Etapas y fases. El sistema inquisitivo y escrito. El adversarial y oral. La transición. Qué y cuándo difundir hechos investigados por la Justicia.

Tema 8: El Ministerio Público. El sistema vigente. El Ministerio Público de la Acusación y el Servicio Público Provincial de la Defensa Penal. Las nuevas tareas de los fiscales. La víctima en el proceso penal. La figura del querellante.

Tema 9: Libertad de expresión y de prensa. Derecho del ciudadano a la información. La

Constitución Nacional. Los Tratados internacionales. Delitos a través de la prensa. Real malicia. Injurias y calumnias. Secreto de las fuentes.

Tema 10: Justicia y periodismo. Cobertura de la noticia Judicial y policial. La polémica sobre seguridad y sensación de seguridad.

Tema 11: Gestión periodística de la información. Criterios de noticiabilidad. El recorte de la información. Géneros periodísticos e información policial y judicial. Las fuentes de la información judicial y policial.

Tema 12: La Justicia y los Menores. La protección de los derechos del niño/a y del adolescente. Tratamiento de la información en causas que los involucran. Aspectos constitucionales, legales y reglamentarios. Organización de la Justicia de Menores. Ley 26.061.

Tema 13: Los juicios paralelos. La espectacularización de la noticia. Casos paradigmáticos. Presiones sobre los medios de prensa.

Tema 14: La Oficina de Prensa del Poder Judicial como servicio para jueces y periodistas. Organización, Funciones y Misión. Actuación y despliegue ante la puesta en marcha de la Reforma Procesal Penal en Santa Fe. Intervención. Colaboración. Experiencias.

Tema 15: La investigación periodística y los casos judiciales y policiales paradigmáticos. El periodismo de investigación como género, su origen. Objetivos de la investigación y fuentes.

Tema 16: La información judicial en Internet. Formato y producción. Las nuevas herramientas en la web: blogs y redes sociales.

Tema 17: La ley de servicios audiovisuales.

Acto de clausura y disertación final. Tema: “El Periodismo Judicial. Periodismo Profesionalizado y Periodismo Ideologizado”.

DIPLOMATURA EN PERICIAS JUDICIALES -5º EDICIÓN-

Reconocida por el Ministerio de Educación de la Provincia.

Directores académicos: Dra. Jaquelina Balangione (Santa Fe), Dr. Carlos Carbone (Rosario).

Carga horaria: 145 horas.

Lugar y Fecha: Santa Fe, días jueves no consecutivos. Rosario, días miércoles.

PROGRAMA

Módulo I: Introducción al Derecho.

Nociones jurídicas generales, principales leyes provinciales y nacionales. La función jurisdiccional del Estado. Glosario: lenguaje judicial.

Conocimientos generales de Derecho Civil, Penal, Laboral, Familia, Menores, Procesal Civil y Procesal Penal.

Organización de la Justicia nacional y provincial. Instancias Judiciales. Competencia en razón de la materia. Cámaras de los distintos fueros.

Organización de un Juzgado. Juez. Secretario. Prosecretario. Empleados del Poder Judicial.

Mesa de Entradas. Organización funcional. Expediente judicial. Carátula. Foliatura. Cuadernillo de pruebas. Libros que se llevan en un juzgado de interés para los peritos.

Etapas del juicio. Etapa probatoria, conforme las diferentes materias.

Módulo II: El Perito Judicial.

Perito, definición. Auxiliares de la Justicia. Clasificación de peritos. El perito licenciado.

Condiciones del perito. Título habilitante. Incumbencias.

Inscripción del perito. Requisitos. Acordadas judiciales y reglamento.

Analogías y diferencias con el testigo.

Secreto profesional.

Responsabilidades del perito.

El consultor técnico.

Cuerpo Médico Forense.

Módulo III: La Pericia.

La prueba pericial. La prueba científica. Objeto de la prueba pericial. Ofrecimiento de la prueba. Puntos de pericia.

Designación del perito. Notificación de la designación. Aceptación del cargo.

Consecuencias de la no aceptación.

Excusación y recusación del perito. Fundamentación.

Presentación y constitución de domicilio. Adelanto de gastos. Consulta y retiro del expediente. Extracción de fotocopias.

Plazos procesales, en materia civil y en materia penal.

Reforma del Código Procesal Penal de Santa Fe.

La pericia. Etapa de investigación. Etapa de evaluación. Etapa de informe o dictamen pericial. Aclaraciones al informe. Impugnaciones y/u observaciones al informe. Trámite, contestación y resolución.

Honorarios. Regulación. Impugnabilidad. Cobro Judicial o Extrajudicial.

Módulo IV: Práctica Procesal y Pericial.

Requisitos formales de los escritos judiciales. Modelos de escritos.

Evaluación de casos jurisprudenciales.

Clase práctica en Juzgados. Vista de expedientes en Mesa de Entradas. Solicitud de expedientes. Visita a laboratorios y gabinetes.

Cuestiones suscitadas en la práctica profesional, comentadas desde la experiencia de expertos reconocidos de las diversas ciencias (pericia caligráfica, autopsia,

accidentología, pericia psicológica, ADN, pericia informática y electrónica, etc.).

CURSO DE CAPACITACIÓN JUDICIAL -1º EDICIÓN-

Directora académica: Dra. Jaquelina Ana Balangione

Carga horaria: 76 horas.

Lugar y Fecha: Santa Fe, Rafaela y Reconquista, días viernes no consecutivos.

PROGRAMA

Apertura: **Importancia y Características de la Capacitación Judicial.**

Tema 1: **Organización de la Justicia Provincial.** Jurisdicción nacional y provincial. El Poder Judicial de Santa Fe: órganos jurisdiccionales y administrativos, reparticiones auxiliares, Ministerio Público. Competencias. Relación con órganos de otros poderes.

Tema 2: **Régimen del Empleado Judicial.** Ley Orgánica del Poder Judicial. Derechos, deberes, incompatibilidades. Reglamentos de licencias, calificaciones, etc. Responsabilidades, régimen disciplinario.

Tema 3: **Administración Judicial.** Organización y características centrales de la administración del Poder Judicial. Estadísticas judiciales. Recursos Humanos y Coaching.

Tema 4: **Gestión en el Fuero Civil.** Estructura de los procedimientos en materia civil. Labores del empleado. El despachante.

Tema 5: **Gestión en el Fuero Penal.** Estructura de los procedimientos en materia penal. Labores del empleado. El sumariante.

Tema 6: **Gestión en otros Fueros.** Estructura de los procedimientos en los fueros de Menores, Laboral, Familia, etc. Procedimientos recursivos. Labores del empleado.

Tema 7: **Trabajo en las Mesas de Entradas.** Las partes en el proceso. Derecho de postulación, procurador, abogado, actos de postulación. Otros sujetos que intervienen en el proceso. Actuaciones judiciales, generalidades. Cargo judicial, Libro de cargos. Expedientes, préstamo, pérdida. Notificaciones. Mesa de Entradas, función, personal, tareas, responsabilidades. Mesas de Entradas Únicas. Atención al público y a profesionales, formalidades debidas.

Tema 8: **Escritos Judiciales.** Exigencias formales, reglamentos, manuales de estilo. Referencias de doctrina y jurisprudencia.

Tema 9: **Informática Jurídica.** Particularidades y beneficios de su aprovechamiento. Firma digital, expediente electrónico, notificación electrónica.

Tema 10: **Expresión y Desarrollo.** Nociones básicas de oratoria. Técnicas de oratoria y lenguaje gestual. Lenguaje gestual y detección de la mentira.

Tema 11: **Trabajo en Situación de Conflictos y recursos para afrontarlos.** Diversos procesos de trabajo, riesgos y exigencias laborales. El contenido del trabajo. El conflicto.

Riesgos psicosociales en el trabajo judicial. Los fenómenos psicosomáticos y su relación con el trabajo. La vida cotidiana y el trabajo. Las exigencias mentales y la carga psicológica del trabajo. Dispositivos grupales. Recursos subjetivos para afrontar situaciones tensionantes en el trabajo. Utilización del cuerpo, elementos lúdicos desensibilizantes.

Clausura: **Análisis Prospectivo del Derecho y del Poder Judicial.**

CURSO DE DERECHO E INFORMÁTICA - 4º EDICIÓN-

Reconocido por el Ministerio de Educación de la Provincia.

Directora Académica: Dra. Rita Sapino de Parma.

Carga horaria: 84 horas.

Lugar y Fecha: Rosario, días martes no consecutivos.

PROGRAMA

Acto de Apertura.

Tema 1: Bases de datos jurídicas.

Contenidos: Derecho informático e informática jurídica. Clasificación de la informática jurídica. Informática documental. Informática de gestión. Informática decisional. Inteligencia artificial. Sistemas expertos. Retrospectiva histórica. Prospectivas futuras. Informática Jurídica Documental. Tratamiento documental preinformático. Sistema Argentino de Informática Jurídica (S.A.I.J.) Bases de Datos Nacionales y Provinciales. Práctica en Pc de acceso a sitios jurídicos de interés.

Tema 2: Internet. Aspectos Jurídicos.

Contenidos: Características técnicas y características jurídicamente relevantes. Legislación argentina sobre Internet. Ley 25873: discusión sobre su constitucionalidad. ¿Es necesario regular Internet?. Distintas posiciones doctrinarias al respecto. Naturaleza Jurídica de Internet. Conflictos jurídicos puntuales de las Tecnologías de la Información e Internet. Regulación por medio de la ley: la velocidad de la tecnología y la “velocidad” del legislador. Neutralidad tecnológica. Libertad de expresión en Internet. ¿Es admisible la censura previa?. Reglas de Heredia.

Tema 3: Responsabilidad en materia informática.

Contenido: Responsabilidad Civil e Informática. Contorno actual de la relación entre responsabilidad civil y la informática. Cláusulas de limitación de la responsabilidad. Los consumidores y usuarios. Responsabilidad Civil e internet. Responsabilidad por difusión de contenidos en internet. La vigencia de los factores de atribución. La protección del consumidor en los sistemas B2C y C2C. El flujo transfronterizo de datos. Análisis de la jurisprudencia nacional y comparada. Derecho comparado.

Leyes de restricción a la libertad digital.

Tema 4: Protección de datos personales.

Contenido: Protección de datos personales en el constitucionalismo argentino. Hábeas data. Ley 25.326. Principios contenidos en la ley. Correo electrónico y privacidad. Derecho del empleador a controlar el uso del correo electrónico provisto al dependiente. Análisis jurisprudencial

Tema 5: Delitos en o mediante tecnologías de la información.

Contenido: Generalidades. Cuestión semántica, dimensión del fenómeno, tipo de delitos. Algunos casos. La preocupación internacional. Conclusiones. Secuestro del equipamiento, dispositivos y soportes de información.

Tema 6: Cuestiones relacionadas con la obtención y la preservación de la Prueba en los Procesos relativos a los Delitos Informáticos.

Tema 7: Firma digital y documento electrónico. Taller de Correo Electrónico y Firma digital.

Contenido: Marco normativo. Ley 25506. La técnica criptográfica. Firma electrónica y firma digital. Conceptos. Diferencias. Presunciones de autoría e integridad. Actos excluidos. Relación con el derecho de protección al consumidor. Autoridades certificantes. Responsabilidades. Documento electrónico. Valor probatorio. Operatividad de la ley. Invitación a las provincias.

Tema 8: Sistema de Gestión Penal.

Contenido: Alcance del sistema vigente en el Poder Judicial de la Provincia de Santa fe. Menú principal. Registro de Imputados y partes. Actualización de Expedientes. Archivo de Expedientes. Consultas y listados. Protocolo. Registro de efectos secuestrados recibidos. Consulta unificada del Fuero Penal: objetivo. Funciones. Generación de la base de datos.

Tema 9: Contratos informáticos y contratos electrónicos.

Contenido: Particularidades de los contratos sobre soporte físico. Contratos sobre soporte lógico. Particularidades de lo contratos sobre servicios informáticos. Contratos relativos al uso básico de Internet (conectividad, creación y hospedaje de páginas web). Contratos electrónicos. Principales problemáticas jurídicas que presenta.

Tema 10: Informática jurídica de gestión.

Contenido: Planteamiento. La gestión automatizada del despacho del Juez. Nociones de informática de gestión judicial. Sistema de Gestión Civil: Alcance del sistema vigente en el Poder Judicial de la Provincia de Santa Fe. Menú principal. Libro de cargos. Expedientes: carga de archivos provenientes de la Mesa de Entradas Única, carga de lotes de expedientes de ejecutores fiscales, ingreso manual de expedientes. Archivo de Expedientes. Consultas y listados. Protocolo. Autoconsulta de expedientes por Internet. Práctica en pc de las funciones descriptas.

Tema 11: Delitos informáticos.

Contenido: La informática como "medio" y como "objeto" del delito. Categorías de delitos. Doctrina. Jurisprudencia. Derecho comparado. Conceptualización jurídica acerca de los "virus informáticos". Internet y responsabilidad penal. Proyectos de ley de delitos informáticos.

Tema 12: Seguridad.

Contenido: Seguridad en sistemas de información. Distintos elementos de seguridad: hardware, software, comunicaciones, infraestructura. Seguridad en sistemas de aplicación y bases de datos. Encriptación de datos y documentos. Códigos de usuarios y contraseñas, perfiles de usuarios. Control de versiones. Antivirus. Normas vigentes en el Poder Judicial. Práctica en pc de uso de programas antivirus.

Tema 13: Sistemas informáticos de Registros legales y Gestión de Gobierno.

Contenido: Registro Público de Comercio. Introducción, alcance del sistema vigente en la provincia de Santa Fe. Menú principal. Inscripciones, tratamiento de imágenes, principales consultas e informes.

Registro de Deudores alimentarios morosos: introducción, marco normativo, inscripción, levantamiento, consultas y certificados. Practica en pc.

Examen de ingreso de personal: introducción, marco normativo. Configuración. Evaluación de aptitudes y conocimientos. Corrección automática

Tema 14: Sistema de Menores.

Contenido: Alcance del sistema vigente en el Poder Judicial de la Provincia de Santa Fe. Menú principal. Distintos tipos de exptes: Secretaría Penal - Secretaría Civil. Anotaciones Procesales. Gestión Secretaría Social. Tratamientos de Internaciones y Detenciones. Consultas y Listados.

Consulta provincial de Menores: objetivo. Funciones. Generación de base de datos. Ficha del Menor

**CURSOS CORTOS DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN
JUDICIAL DE LA PROVINCIA DE SANTA FE
- AÑO 2011 -**

Santa Fe:

- Taller de tratamiento de casos y práctica en LITIGACIÓN ORAL.
- Curso de Actualización sobre "Recursos extraordinarios".
- Taller sobre juicio oral -proyección de filmaciones y análisis crítico:
- Curso de Actualización sobre "Subasta judicial" -2º edición-.
- Curso de Actualización sobre "Derecho Procesal Civil" -II Ciclo-.
- Charla debate sobre "Organización y trabajo del Ministerio Público en un proceso

acusatorio".

- **Curso teórico práctico sobre "Teoría del Error" en materia penal.**
- **Curso de "Medicina Forense".**
- **Curso sobre "Valoración de la prueba en procesos acusatorios".**
- **Actividades sobre "Violencia Doméstica"**
- **Encuentro de Jueces del Fuero Civil**

Rosario:

- **Taller de tratamiento de casos y práctica en LITIGACIÓN ORAL.**
- **Jornada de capacitación sobre Violencia Domestica.**
- **Ciclo de conferencias de Derecho Del Trabajo.**
- **Proyectos de Participación en las Ganancias de los Trabajadores y reforma art. 30 LCT.**
- **Análisis de las últimas modificaciones a la Ley de Contrato de Trabajo.**
- **La irrenunciabilidad de los Créditos Laborales.**
- **Derecho Colectivo: Análisis de la jurisprudencia de la Corte Suprema de Justicia de la Nación.**
- **Curso sobre Subasta Judicial.**
- **Jornadas de Derecho Público.**
- **"Extensión y Límites del Recurso del Fiscal"**
- **Cursos sobre las nuevas Leyes del Ministerio Público de la Acusación y de la Defensa (organización y funciones).**
- **Curso relativo a la implementación de La nueva Ley Orgánica de los tribunales penales**
- **Curso sobre Balística y Fotografía Digital**

Venado Tuerto

- **Taller de tratamiento de casos y práctica en LITIGACIÓN ORAL.**
- **Nueva Ley de Mediación Prejudicial.**
- **Curso de Actualización de Jurisprudencia de la Corte Suprema de Justicia de Santa Fe.**
- **Criterios Judiciales para Imponer y Cuantificar Penas.**
- **Diferentes roles y exigencias que se suscitan a partir del Nuevo Sistema Procesal Penal en funcion de la Defensa, de la Acusacion y en lo Jurisdiccional.**
- **Análisis jurisprudencial de casos según la nueva normativa en materia Procesal Laboral.**

Vera - Reconquista

- **"Taller de litigación oral en proceso adversarial".**

- Taller de tratamiento de casos y práctica en LITIGACIÓN ORAL.
- “Curso teórico – práctico sobre imputación objetiva”.
- “Jornadas sobre Derecho procesal civil”.
- “Curso teórico – práctico sobre notificaciones y certificaciones”.
- “Curso sobre subasta judicial”.
- “Curso sobre violencia familiar”.
- “Nueva ley de mediación prejudicial”.
- “Gestión de la oficina judicial”.
- “Unidad de Información Financiera”.

Rafaela

- Actualización en materia Procesal Penal
- Actualización Jurisprudencial en temas Civiles, Comerciales Y Corporativos Contratos, Empresas, Familiares en Conflicto, Insolvencia y Concursos, Tributario
- “Taller de litigación oral en proceso adversarial”.
- Taller de tratamiento de casos y práctica en LITIGACIÓN ORAL.
- Taller sobre juicio oral -proyección de filmaciones y análisis crítico-:
- Curso de Actualización sobre "Subasta judicial".
- Curso de Actualización sobre "Derecho Procesal Civil".
- Curso teórico práctico sobre "Teoría del Error" en materia penal.
- Curso sobre "Valoración de la prueba en procesos acusatorios".
- Diferentes roles y exigencias que se suscitan a partir del Nuevo Sistema Procesal Penal en función de la Defensa, de la Acusación y en lo Jurisdiccional.
- Análisis jurisprudencial de casos según la nueva normativa en materia Procesal Laboral

**1º Programa para incorporar la perspectiva de género en el Poder Judicial de la Provincia de Santa Fe
- Año 2011 -**

-A desarrollarse en las 5 Circunscripciones Judiciales-

CRONOGRAMA

1º Módulo: Lanzamiento y Talleres para replicadores.

Acto oficial del lanzamiento de la Capacitación de Género a nivel nacional.

Primer taller para replicadores (Protocolo A).

Primer taller para replicadores (Protocolo C).

Taller para replicadores (Protocolo C).

Reunión y Evaluación.

2º Módulo: **Coordinación y réplicas.**

Taller Protocolo C en la Circunscripción N° 1 Santa Fe.

Taller Protocolo C en la Circunscripción N° 2 Rosario.

Taller Protocolo C en la Circunscripción N° 3 Venado Tuerto.

Taller Protocolo C en la Circunscripción N° 4 Reconquista

Taller Protocolo C en la Circunscripción N° 5 Rafaela.

Reunión y Evaluación.

3er. Módulo: **Réplica de los Talleres en toda la Provincia.**

Reunión y Evaluación General.

Cierre de la 1a. Etapa del Programa.-