



Poder Judicial



MORA, JULIA EVELYN S/ PEDIDO DE QUIEBRA

21-25034749-6

Juzg. 1ra. Inst. Civil y Comercial 2da. Nom.

Reconquista, 28 de mayo de 2026.-

Edicto

(Publicación por cinco días)

Por disposición del Señor Juez del Juzgado de Primera Instancia de Distrito en lo Civil y Comercial de la 2da. Nominación de la ciudad de Reconquista, se hace saber que en los autos “Mora Julia Evelyn s/ Quiebra” CUIJ N° 21-25034749-6, que se tramita por ante el Juzgado, se ha ordenado lo siguiente: “Reconquista, 29 de diciembre del 2025 **AUTOS Y VISTOS:** Estos caratulados: **MORA, JULIA EVELYN S/ PEDIDO DE QUIEBRA (CUIJ: 21-25034749-6)** de trámite por ante este Juzgado de Primera Instancia civil y Comercial, Segunda Nominación, Distrito N°4, y; **CONSIDERANDO:** Que la solicitud de Quiebra efectuada por la peticionante, invocando causales de cesación de pago, es procedente. Que, habiéndose cumplimentado con lo dispuesto en el art. 11 de la ley 24.522. **RESUELVO:** **1)** Declarar la quiebra de **JULIA EVELYN MORA, DNI N° 38.816.196**, domiciliada realmente en calle 89 N° 1895, de esta ciudad de Reconquista -SF-. **2)** Para que tenga lugar el sorteo de un síndico que actuará en la presente causa, fíjase la audiencia del día 18/02/2026 a las 8hs. A tal efecto, oficiase a la Oficina de Sorteo de estos Tribunales. **3)** Difiérase la fijación de las fechas para la presentación de los pedidos de verificación de créditos, informe individual, informe general, período de exclusividad y audiencia informativa hasta que el Síndico designado acepte el cargo. **4)** Intímese al fallido y a los terceros para que entreguen al Síndico los bienes de aquellos, procédase al desapoderamiento de los bienes conforme lo dispone el art. 106 y 107 de la LCQ. **5)** Decretar la prohibición de hacer pago al fallido bajo apercibimientos de tenerlos por ineficaces conforme lo normado por el art. 109 LCQ. **6)** Interceptar la correspondencia y comunicaciones dirigida al mismo a fin de que sean entregadas al Síndico, oficiándose a tal fin conforme lo dispuesto por art. 114 LCQ. **7)** Ordenar al Síndico que proceda a efectuar un inventario de los bienes del fallido y a la inmediata realización de los mismos. **8)** Anotar la apertura de la presente Quiebra en el Registro de Procesos Concursales oficiándose. **9)** Disponer la Inhibición General de la fallida oficiándose a los Registros correspondientes. **10)** Oficiar a las autoridades que correspondan para dar cumplimiento a lo dispuesto por

el art. 103 de la LC. **11)** Oficiar a los Sres. Jueces ante quienes tramiten procesos contra el fallido en los que se reclamen derechos patrimoniales, salvo las excepciones establecidas por la ley de concurso para que los remitan a este Juzgado. **12)** Oficiar a las Entidades Bancarias y a la empleadora que liquida los haberes del deudor para que se abstenga de efectuar descuentos o retenciones a sus haberes, salvo lo dispuesto por la ley y un veinte por ciento de sus remuneraciones deducidos los descuentos de ley que se han de depositar en una cuenta judicial para estos autos y a la orden de este Juzgado. **13)** Publicar edictos de ley durante cinco días en el Boletín Oficial conforme lo dispone el art. 89 de la LC. **14)** Dar intervención a AFIP y API. Hágase saber, insértese copia y agréguese.- Fdo. Dra. Janina Yoris (Secretaria); Dr. Fabián Lorenzini (Juez).” **OTRA RESOLUCIÓN:** Reconquista .- **Y VISTOS:** Estos autos caratulados “ **MORA, JULIA EVELYN S/ PEDIDO DE QUIEBRA**”, Expte. N° 21-25034749-6, de trámite por ante este Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial de la Segunda Nominación de esta ciudad, y; **CONSIDERANDO: ..RESUELVO:** **1)** Ampliar el auto de declaratoria de quiebra del 29/12/2025 (A° 905, P 2025) y designar a la CPN Olivia Cristina Bressan, con domicilio en Ludueña N°1303 de esta ciudad como Síndica de este proceso falencial. **2)** Fijar como fecha hasta la cual los acreedores deberán presentar sus pedidos de verificación ante el síndico hasta el día 27/03/2026. **3)** Fijar el día 27/04/2026 la fecha en la que el Síndico deberá presentar el Informe Individual. **4)** Fijar para el día 30/06/2026 la fecha para la presentación del Informe General. **5)** Publicar los edictos de ley. Fdo.Dra. Janina Yoris, Secretaria; Dra. Fabián Lorenzini, Juez”. Se hace saber que la Síndico CPN Olivia Bressan constituyó domicilio en en calle Ludueña N°1303 y fijó horario de atención de lunes a viernes de 9 hs. a 11 hs. y de 16 hs. a 20 hs.

Maria Belen Saliva
Prosecretaria